



CIRCULAR N° 159

Para Personal administrativo responsables del archivo de gestión en las IEO
De **OLGA ELVIRA ACOSTA AMEL** – Secretaria de Educación Distrital -
Fecha Septiembre 09 de 2021
Asunto Capacitación “Organización de Archivo y Gestión Documental”

Reciban un cordial saludo.

De acuerdo al compromiso establecido en reunión de Comité Sectorial de Educación, realizado el 27 de agosto de 2021, de asegurar la implementación de la Ley General de Archivos en las I.E.O., se gestionó ante la Dirección Administrativa de Archivo General, de la Alcaldía Mayor de Cartagena, la realización de eventos de capacitación y asistencias técnicas, en el tema de *Organización de Archivo y Gestión Documental*, dirigido al personal administrativo responsable de las funciones de archivo en las instituciones educativas oficiales.

En virtud de lo anterior la Dirección General de Archivo, programó una jornada de capacitación de manera *virtual*, a realizarse así:

Fecha: **14 de septiembre**

Hora: **9:00 a.m.**

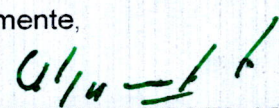
Lugar: Espacio virtual -Plataforma Teams-, se anexa Link (copiarlo y pegarlo en el buscador)

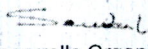
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZGNkODZiNGltMzlkYS00NzRmLWI4MWYtYjdmYzBiZmVmYjYz%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%226ca34ae1-466f-44bc-a7aa-0ac5a78c61b1%22%2c%22oid%22%3a%22ee1a49ab-ab2a-4f68-ac97-90d6598f134d%22%7d

Posteriormente se coordinará la programación de asistencias técnicas.

Esperamos la asistencia y participación activa de los funcionarios de cada una de las instituciones educativas.

Atentamente,


OLGA ELVIRA ACOSTA AMEL
Secretaria de Educación

Proyectó: Sandra Núñez Herrera / Prof. Univ.SGC 

Revisó: Marlene Sierra De La Cruz./ Prof. Univ. -Desarrollo Organizacional 