



[CODIGO-QR]
[URL-DOCUMENTO]

Cartagena de Indias D.T. y C., miércoles, 17 de abril de 2024

CIRCULAR AMC-CIR-000130-2024

DE: **ALBERTO ENRIQUE MARTÍNEZ MONTERROSA - Secretario de Educación Distrital**

Para: **RECTORES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DISTRITO DE CARTAGENA**

Asunto: **HERRAMIENTA PARA EL MANEJO DE INVENTARIOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DISTRITO: INSTRUCTIVO "CONTROL DE INVENTARIOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DISTRITO" Código GEDGA02-I001**

Fecha: **17 de abril de 2024**

Cordial saludo,

Con el fin de brindar apoyo a la gestión administrativa de las instituciones educativas oficiales del Distrito de Cartagena, en el manejo y control de inventarios de bienes transferidos o adquiridos para el desarrollo de actividades académicas, pedagógicas y administrativas, la Secretaría de Educación Distrital a través de la Dirección Administrativa y Financiera y Subdirección Técnica –Gestión Administrativa, ha formulado el **INSTRUCTIVO "CONTROL DE INVENTARIOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DISTRITO" Código GEDGA02-I001**, tomando como base los elementos planteados en el Manual de procedimientos para el manejo y administración de inventarios adoptado por el Decreto 0620 de fecha 17 de junio de 2004, expedido por la Alcaldía Distrital, procedimiento para la realización de baja de bienes – GADAD01-P007 y Circular AMC-CIR 000105-2024 emitida el 01 de abril de 2024.

A través de esta circular hacemos entrega de los documentos que a continuación se relacionan:

- ✓ Instructivo "Control de Inventario en las Instituciones Educativas Oficiales del Distrito" GEDGA02-I001 V1 Vigencia 08/04/2024
- ✓ Formato "Inventario Contable de Bienes Muebles" GEDGF03-F001, V1 Vigencia 23/10/2023
- ✓ Decreto 0620 de 17 de junio de 2004, expedido por la Alcaldía Distrital
- ✓ Circular AMC-CIR 000105-2024 emitido 01 de abril de 2024

Los siguientes formatos se adjuntan como propuesta para su implementación durante el manejo y control de inventarios:

- ✓ Formato "Entrada a Inventario de Bienes Devolutivos"
- ✓ Formato "Solicitud de Requerimiento"

Atentamente,

ALBERTO ENRIQUE MARTINEZ MONTERROSA
Secretario de Educación Distrital

Revisó: Jairo Higuera Bru - Prof. Univ. - Gestión Administrativa - SED

John Jairo Rodríguez Serrano - Asesor Legal - SED

Proyectó: Sandra del Rosario Núñez Herrera - Prof. Univ. DAF